

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 346 del 03 MAG. 2024

Oggetto: Nomina Agente Contabile e della Resa dei Conti Giudiziali Casse Ticket P.O. Centro e P.O. Nesima.

Proposta n. 29 del 29/04/2024

STRUTTURA PROPONENTE
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

L'istruttore

Il Responsabile del Procedimento
(artt. 5 - 6 L. 241/90)
dott. Giovanni Luca Roccella

Il Capo Settore

dott. Giovanni Luca Roccella

Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Commissario Straordinario, dr. Giuseppe Giammanco,
nominato con D.A. n. 1/2024 GAB del 31.01.2024,

con l'assistenza del Segretario, dott. Dott.ssa Antonella Cinardo ha adottato la seguente deliberazione

Il Responsabile Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

PREMESSO che con deliberazione del Direttore Generale n. 1579 del 22/12/2022 è stato approvato il “Regolamento degli Agenti Contabili e della Resa dei Conti Giudiziali dell’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania”;

TENUTO CONTO che in conformità a quanto disposto dall’art. 139 co 2 del D.Lgs. n. 174 del 26.08.2016 e richiamato all’art. 8 del regolamento *de quo*, il Direttore Generale deve provvedere ad individuare un responsabile del Procedimento;

PRESO ATTO della nota prot. n. 187/DG del 13/09/2023 a firma del Commissario Straordinario di questa azienda, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale è stato individuato quale Responsabile del Procedimento sui conti degli Agenti Contabili di questa azienda, il Dott. Giovanni Luca Roccella, Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale dell’ARNAS - **Allegato A -**;

CONSIDERATO che, ai sensi dell’art. 2 del sopracitato regolamento si definisce Agente Contabile "la persona fisica o giuridica che, per contratto o per compiti di servizio inerenti al rapporto di lavoro già in atto con l’ente, sono preposti al maneggio di denaro, di valori o beni di proprietà dell’Azienda”;

ATTESO che, l’art 7 del citato regolamento interno recita che “la funzione di Agente Contabile è esercitata esclusivamente da dipendenti o terzi appositamente individuati e designati dal Rappresentante legale dell’Azienda con atto deliberativo. Tale nomina deve essere comunicata al Responsabile del Procedimento, anch’esso nominato dal Direttore Generale”;

VISTA la nota prot. n.188/DG del 13/09/2023 a firma del Commissario Straordinario di quest’ARNAS, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale sono stati individuati gli agenti contabili di questa azienda e nello specifico: - **Allegato B -**

- ✓ Istituto Tesoriere BNL;
- ✓ Il Referente incaricato della Gestione del Servizio di Cassa Economale: Dott.ssa Valentina Russo;
- ✓ Il Referente incaricato delle Casse Ticket Rag. Riccardo Bruno;
- ✓ Il Dirigente Responsabile del Servizio di Farmacia del P.O. Garibaldi-Nesima per quanto attiene alla gestione del magazzino di competenza: Dott.ssa Giuseppina Fassari;
- ✓ Il Dirigente Responsabile del Servizio di Farmacia Blocco Operatorio del P.O. Garibaldi-Nesima per quanto attiene alla gestione del magazzino di competenza: Dott.ssa Cecilia Testa;
- ✓ Il Dirigente Responsabile dell’UFA presso il P.O. Garibaldi-Nesima per quanto attiene alla gestione del magazzino di competenza: Dott.ssa Cristina Pittella;
- ✓ Il Dirigente Responsabile del Servizio di Farmacia del P.O. Garibaldi-Centro per quanto attiene alla gestione del magazzino di competenza: Dott.ssa Cecilia Testa;
- ✓ Il Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato ed Economato per quanto attiene alla gestione del Magazzino Economale: Dott.ssa Valentina Russo;

- ✓ Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario per quanto attiene la gestione dei beni mobili ad utilità pluriennale (attrezzature, mobili e arredi, personal computer, autovetture e automezzi, etc...) Dott. Giovanni Luca Roccella;

CONSIDERATO che il referente incaricato delle Casse Ticket Rag. Riccardo Bruno, a far data dal 01/05/2024 verrà posto in collocamento a riposo per sopraggiunti limiti di età, giusta Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1232 del 30/11/2023;

ATTESO che con nota prot. n. 270/SEFP del 26.04.2024 a firma del Responsabile del Procedimento veniva proposta la nomina della Dott.ssa Carmelina Fiumara, quale agente contabile referente incaricato delle Casse Ticket dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania, in sostituzione del Rag. Riccardo Bruno, autorizzata dalla Direzione Strategica - **Allegato C** -;

RITENUTO, pertanto, dover procedere alla nomina della Dott.ssa Carmelina Fiumara, Collaboratore Amministrativo-Area Funzionari, quale agente contabile referente incaricato delle Casse Ticket dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania in sostituzione del Rag. Riccardo Bruno, con decorrenza 01/05/2024;

ATTESTATA la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L.190/2012.

PROPONE

per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- dover procedere alla nomina della Dott.ssa Carmelina Fiumara, Collaboratore Amministrativo-Area Funzionari, quale agente contabile referente incaricato delle Casse Ticket dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania in sostituzione del Rag. Riccardo Bruno, con decorrenza 01/05/2024;
- di onerare il Responsabile del Procedimento del Procedimento nominato con il presente atto, delle comunicazioni alla Corte dei Conti previste ex art. 138 D.Lgs. n. 174 del 26.08.2016 così come richiamato dall' art. 7 del regolamento interno di questa azienda, relativamente ai dati identificativi relativi ai soggetti nominati quali agenti contabili e tenuti alla resa del conto giudiziale;
- di dare atto che dal presente atto non discendono oneri per l'Azienda a carico del bilancio aziendale;
- munire il presente atto della clausola di immediata esecutività, stante l'opportunità della tempestiva adozione dell'atto al fine di ottemperare alle disposizioni normative vigenti in materia.

- ALLEGATO A: nota prot. n. 187/DG del 13/09/2023;
- ALLEGATO B: nota prot. n. 188/DG del 13/09/2023.
- ALLEGATO C: nota prot. n. 270/SEFP del 26/04/2024.

Il Responsabile Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Giovanni Luca Roccella

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PRESO ATTO della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRESO ATTO della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

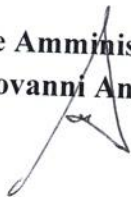
SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale;

DELIBERA

Per i motivi espressi nelle premesse narrative, che qui si intendono riportate e trascritte:

- dover procedere alla nomina della Dott.ssa Carmelina Fiumara, quale agente contabile referente incaricato delle Casse Ticket dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania, in sostituzione del Rag. Riccardo Bruno, con decorrenza 01/05/2024;
- di onerare il Responsabile del Procedimento del Procedimento nominato con il presente atto, delle comunicazioni alla Corte dei Conti previste ex art. 138 D.Lgs. n. 174 del 26.08.2016 così come richiamato dall' art. 7 del regolamento interno di questa azienda, relativamente ai dati identificativi relativi ai soggetti nominati quali agenti contabili e tenuti alla resa del conto giudiziale;
- di dare atto che dal presente atto non discendono oneri per l'Azienda a carico del bilancio aziendale;
- munire il presente atto della clausola di immediata esecutività, stante l'opportunità della tempestiva adozione dell'atto al fine di ottemperare alle disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)

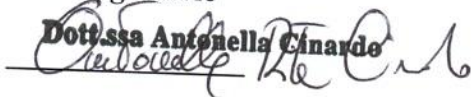


Il Commissario Straordinario
(Dr. Giuseppe Giannanco)



Il Segretario

Dott.ssa Antonella Cinardo



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 -

e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- ☒ immediatamente
- ☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- ☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
